



# Gemeinde Tägerig



## Gesuch um Beiträge an die familienergänzende Kinderbetreuung

Gemäss Kinderbetreuungs- und Elternbeitragsreglement unterstützt die Gemeinde Tägerig Erziehungsberechtigte einkommensabhängig mit einem finanziellen Beitrag an genutzte familienergänzende Kinderbetreuung.

### Angaben zu Gesuchstellenden

Namen, Vornamen: \_\_\_\_\_

Strasse, PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Telefon / Mobile: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adr.: \_\_\_\_\_

Zivilstand

ledig / verwitwet seit: \_\_\_\_\_

verheiratet seit: \_\_\_\_\_

geschieden/getrennt seit: \_\_\_\_\_

in gefestigter Lebensgemeinschaft lebend (Konkubinat)

Konkubinatspartner/in: \_\_\_\_\_

Im Konkubinat seit (Monat/Jahr): \_\_\_\_\_

### Namen, Vornamen des Kindes:

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Gemeinsames Kind

Ja  Nein im gleichen Haushalt lebend:  Ja  Nein

### Namen, Vornamen des Kindes:

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Gemeinsames Kind

Ja  Nein im gleichen Haushalt lebend:  Ja  Nein

### Namen, Vornamen des Kindes:

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Gemeinsames Kind

Ja  Nein im gleichen Haushalt lebend:  Ja  Nein

### Namen, Vornamen des Kindes:

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Gemeinsames Kind

Ja  Nein im gleichen Haushalt lebend:  Ja  Nein

### Kontoverbindung

(Bank, Post, IBAN)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



# Gemeinde Tägerig



Mit Ihren Unterschriften erteilen Sie der Abteilung Finanzen der Gemeinde Tägerig die Einwilligung zur Einsichtnahme in Ihre letzte rechtskräftige Steuerveranlagung zwecks Prüfung der Anspruchsberechnung und anerkennen die Reglements- und Tarifgrundlagen zur familienergänzenden Kinderbetreuung der Gemeinde Tägerig.

Mit Ihren Unterschriften bestätigen Sie, dass dieser Antrag vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist. Sie verpflichten sich, jede Änderung der Erwerbstätigkeit, des massgebenden Einkommens, des Betreuungsumfanges sowie die Beendigung des Betreuungsverhältnisses oder den Wegzug aus der Gemeinde innert einer Woche der Abteilung Finanzen zu melden.

Sie nehmen zur Kenntnis, dass ungerechtfertigt bezogene Beiträge zurückgefordert werden können. Ihre Daten werden vertraulich behandelt.

Unterschriften

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Gesuchsteller/Gesuchstellerin

\_\_\_\_\_  
Partnerin/Partner

## Erforderliche Beilagen

- Kopie Betreuungsvertrag mit ausgewiesenen Betreuungstagen
- Kopie der aktuellsten Steuerveranlagung inklusive Details zur Steuerveranlagung
- Bescheinigung des Kant. Steueramtes über den Quellensteuerabzug
- sämtliche Lohnausweise Vorjahr für quellenbesteuerte Personen
- Kopie Trennungs- oder Scheidungsurteil (des/der Erziehungsberechtigten)
- Bestätigung/en des/r Arbeitgeber über aktuelles Pensum
- Bestätigung/en des/r Arbeitgeber über Beiträge an die Betreuung
- Bestätigung/en von Dritten (Stiftungen etc.) über die Beiträge an die Betreuung
- selbständig Erwerbende: Anschlussbestätigung Ausgleichskasse
- Ausbildungsbestätigung oder Immatrikulationsbestätigung (Studium)

**Gesuch im Original unterschrieben pro Kalenderjahr einreichen bei:  
Gemeindeverwaltung, Abteilung Finanzen,  
Alte Poststrasse 6, 5522 Tägerig**

Für die Anspruchsberechtigung müssen verschiedene Voraussetzungen erfüllt sein, die anhand dieses Gesuchs und der einzureichenden Beilagen geprüft werden.

Grundvoraussetzung ist dabei, dass ein Arbeitsverhältnis von mindestens 20 % (bei Einzelpersonen) bzw. 120 % (bei Paaren) besteht und das massgebende Einkommen (errechnet aufgrund der Steuerveranlagung und der Berechnungsmethode für die Krankenkassen-Prämienvverbilligung) nicht über Fr. 90'000.00 liegt.

Die aktuelle Steuererklärung muss eingereicht und die fälligen Steuern müssen bezahlt sein.

Wenn diese Bedingungen nicht erfüllt sind, wird auf das Gesuch nicht eingetreten.

Die finanzielle Unterstützung erfolgt ab dem Monat, in welchem der vollständige Antrag eingereicht wird oder ab Beginn des Betreuungsverhältnisses, wenn dieses später erfolgt.